

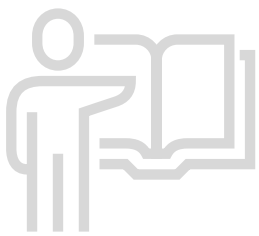


Código de Ética

Lubrizol



Conteúdo



Ética – nossa base para um futuro sustentável	3
Uma abordagem da Lubrizol à ética	4
Honestidade e integridade na Lubrizol	4
Responsabilidades dos funcionários, líderes e parceiros da Lubrizol	6
Como relatar algo	8
Política de não-retaliação	8
Confidencialidade, cooperação e o papel do funcionário em investigações sobre ética	9
Recursos para dúvidas ou preocupações	10
Pessoas	12
Diversidade, inclusão e respeito ao próximo	12
Direitos humanos no local de trabalho	15
Saúde e segurança	16
Gestão ambiental	18
Integridade comercial	19
Proteção de ativos	19
Conflitos de interesse	24
Registros precisos e completos	30
Relacionamentos com terceiros	32
Presentes, entretenimento, viagens e solicitações	32
Presentes, entretenimento ou viagens oferecidos a funcionários do governo	37
Inteligência competitiva	38
Cumprimento das leis e de outras obrigações	41
Tomada de decisão ética	43
Recursos	Contracapa

Esta publicação substitui o Código de Ética de 2017 e se aplica à The Lubrizol Corporation, a suas subsidiárias e joint ventures de propriedade majoritária, bem como aos parceiros da Lubrizol.



Ética – nossa base para um futuro sustentável

Durante mais de 90 anos, a Lubrizol manteve um compromisso inabalável de operar com ética e responsabilidade, criando valor para os funcionários, clientes, consumidores e comunidades onde vivemos e trabalhamos. Esse compromisso foi a pedra angular sobre a qual nossa empresa foi construída e perdura até hoje.

O compromisso com uma ética comercial forte é fundamental para a sustentabilidade da Lubrizol, pois criar um impacto positivo no mundo exige que nos comprometamos com os mais altos padrões de conduta.

Devemos agir com honestidade e integridade para que clientes e consumidores confiem em nós para oferecer soluções que melhorem vidas. Devemos cultivar uma força de trabalho diversificada e inclusiva, onde todos sejam tratados com dignidade e respeito, para que possamos trazer novas ideias e perspectivas para inovar e resolver problemas de forma mais eficaz. Devemos recompensar e celebrar os funcionários que se manifestam e fazem perguntas porque eles demonstram preocupação com a Lubrizol e com as muitas pessoas que dependem do sucesso da Lubrizol.

Nosso compromisso inabalável com a honestidade e a integridade, e em fazer negócios da maneira certa, é fundamental para sermos quem somos como empresa. Isso nos guiou por mais de 90 anos e nos guiará nas décadas por vir. Enquanto continuamos nossa jornada rumo à criação de um mundo mais limpo, inteligente e melhor, consulte este Código para obter orientação e direcionamento.

Nosso objetivo é fazer

100%

com que nossos funcionários percebam que a Lubrizol é um local onde a conduta ética é celebrada e recompensada.

Rebecca B. Liebert
Presidente e CEO



A abordagem da Lubrizol sobre Ética

O mundo é complexo, e as oportunidades futuras são ilimitadas. Ao enfrentarmos os inevitáveis desafios que surgirão, este Código de Ética se aplica, independentemente de como ou onde uma dúvida ou problema possa ser encontrado. Afastamo-nos dos negócios se não conseguirmos alcançá-los de forma ética. Cobramos responsabilidade de todos os funcionários, líderes e parceiros no que se refere ao cumprimento do Código. Não abrimos exceções, mesmo que parceiros de negócios importantes nos peçam para ignorar ou dar um jeitinho. Na Lubrizol, estamos unidos em nossa missão de proteger a reputação da empresa conduzindo negócios com os mais altos padrões de honestidade e integridade.



Honestidade e integridade na Lubrizol

Os fundadores da Lubrizol acreditavam que operar com honestidade e integridade é a única maneira de fazer negócios. Esse compromisso tem sido a pedra angular da cultura da Lubrizol desde a fundação da empresa, em 1928, e permanece igualmente importante até hoje.



O que significa agir com honestidade?

Agir com honestidade significa agir com intenção de ser verdadeiro, preciso e direto nas comunicações. Significa não roubar, trapacear ou usar de fraude ou engano para obter uma vantagem.

O que significa agir com integridade?

Agir com integridade significa tomar decisões baseadas em valores. Requer fazer a coisa certa, mesmo que ninguém esteja olhando, e se manifestar quando algo não parecer certo.

A exigência de agir com honestidade e integridade aplica-se a todas as situações que podem ser encontradas no trabalho para a Lubrizol. Não se limita aos temas tratados no Código. É necessário bom senso em todas as situações.



Responsabilidades dos funcionários, líderes e parceiros da Lubrizol

Todos os que trabalham para a Lubrizol são responsáveis por cumprirem o Código. Isso inclui todos os funcionários da Lubrizol, bem como qualquer pessoa ou empresa representando a Lubrizol.

Funcionários

Todo funcionário da Lubrizol é obrigado a:

- Ler e entender o Código, bem como as políticas relacionadas;
- Demonstrar altos padrões de conduta ética nos negócios;
- Atender o Código, mesmo que ele exija mais do que a lei exige; e
- Concluir todos os treinamentos e reconhecimentos de ética exigidos.

Os funcionários também têm o dever de fazer perguntas se houver necessidade de ajuda ou orientação e de levantar questões se houver suspeita de problemas.

Os Líderes

Os líderes da Lubrizol também devem:

- Criar um ambiente de trabalho no qual o comportamento ético seja esperado e celebrado;
- Garantir que todos os subordinados diretos concluam o treinamento e os reconhecimentos de ética exigidos;
- Promover e incentivar a discussão de questões éticas e buscar ajuda se as respostas não estiverem claras;
- Notificar imediatamente o escritório de ética corporativa ou um líder de ética local quando tiver conhecimento de possíveis violações do Código; e
- Tomar as medidas adequadas quando for determinado que ocorreu uma violação.

“Às vezes, seus associados dirão:

**‘Todo mundo está fazendo isso’.
Sempre que ouço isso, eu estremeço.**

Esse raciocínio é quase sempre ruim se for a principal justificativa para uma ação empresarial. Ele é totalmente inaceitável ao avaliar uma decisão moral. Sempre que alguém apresenta essa frase como fundamento lógico, na verdade está dizendo que não consegue encontrar um bom motivo. Se alguém usar essa explicação, diga à pessoa para tentar usá-la com um repórter ou juiz e ver aonde isso leva”.

– Warren Buffett



Parceiros da Lubrizol

Os parceiros da Lubrizol são assessores, agentes, consultores, empreiteiros, distribuidores ou outros representantes que atuam em nome da Lubrizol. Espera-se que todos os parceiros da Lubrizol conduzam suas atividades de acordo com os mais altos padrões de comportamento ético e cumpram o Código ao agir em nome da Lubrizol. Um parceiro da Lubrizol que deixar de agir de maneira consistente com as políticas e princípios estabelecidos no Código colocará em risco seus negócios com a Lubrizol.

Nossa responsabilidade e compromisso com a honestidade e a integridade:

- *Atuamos com honestidade no trabalho que fazemos para a Lubrizol.*
- *Atuamos com integridade baseados nos valores da Lubrizol.*
- *Fazemos a coisa certa, mesmo que ninguém esteja olhando.*
- *Sabemos que nossa sólida ética empresarial é a base de um futuro sustentável.*
- *Cumprimos com nossas responsabilidades como funcionários, líderes e parceiros da Lubrizol.*

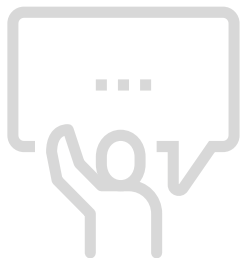


Como relatar algo

A Lubrizol parabeniza as pessoas que se manifestam. Pessoas que levantam questões ou preocupações garantem que os melhores interesses da Lubrizol sejam protegidos e mostram que se preocupam com a reputação da Lubrizol.

Uma maneira de se manifestar é relatando uma preocupação. Você pode relatar uma preocupação mesmo se não tiver certeza de que possui todos os fatos e informações para provar que ocorreu uma irregularidade ou que houve uma violação do Código. Tudo o que é necessário é uma crença de boa-fé de que pode haver um problema que deve ser resolvido.

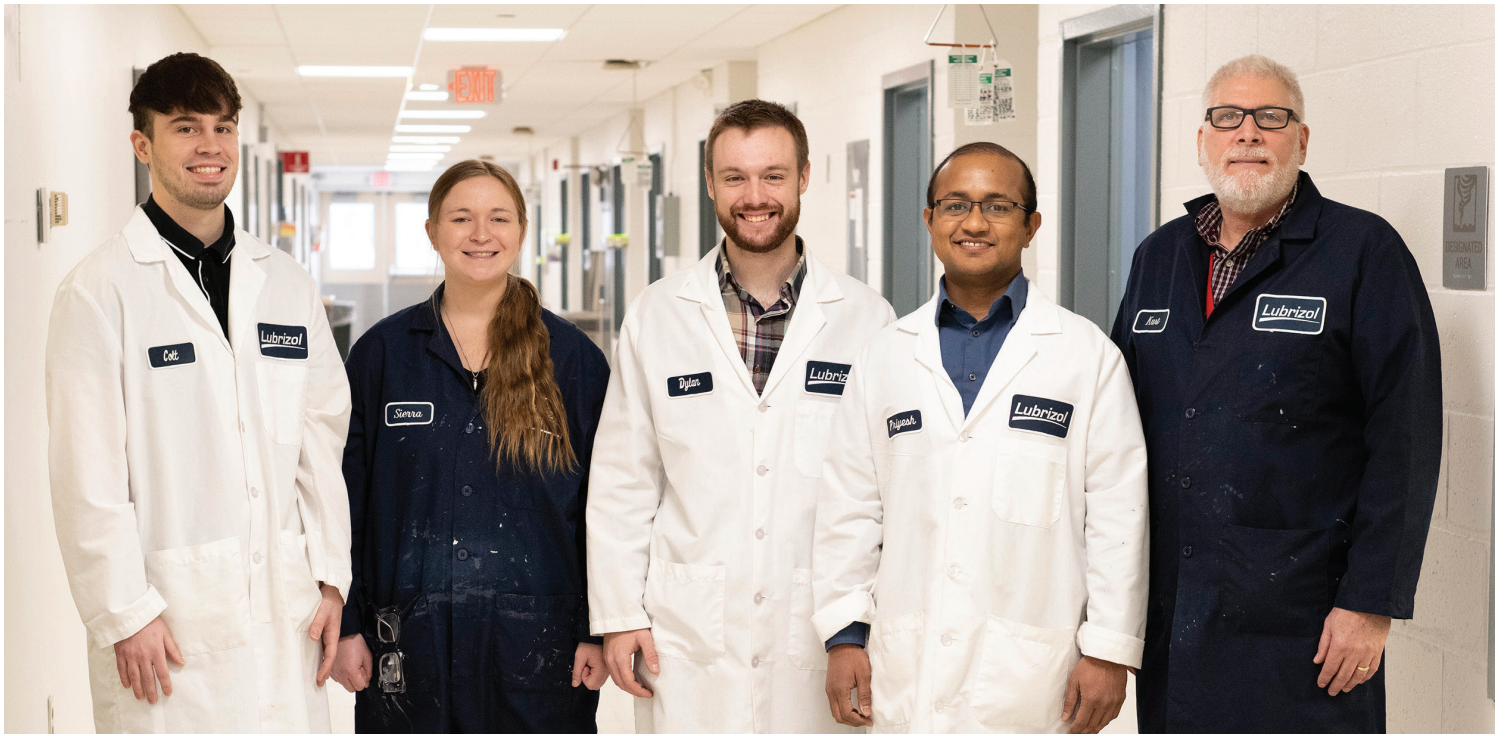
Outra maneira de se manifestar é através da busca por orientação. Fazer uma pergunta é uma boa maneira de evitar que um problema surja.



Política de não-retaliação

A Lubrizol proíbe estritamente a retaliação contra qualquer pessoa que, de boa-fé, faça uma pergunta, levante uma preocupação ou participe de uma investigação ética. Boa-fé significa acreditar que as informações fornecidas são verdadeiras. Isso não quer dizer que as informações tenham que ser corretas ou que todos os fatos devam ser conhecidos antes de serem apresentados.

Se achar que foi alvo de retaliação, seja por relatar uma preocupação ética ou fazer uma pergunta sobre ética, ou como resultado de sua participação em uma investigação de ética, você deve se manifestar. Se a retaliação for confirmada, ela resultará em ação disciplinar que pode chegar à rescisão do contrato.



Confidencialidade, cooperação e o papel do funcionário em investigações sobre ética

Alegações sobre má conduta ética podem ser de natureza muito delicada. Por esse motivo, as investigações são conduzidas com discrição. Por exemplo, se você for entrevistado como parte de uma investigação de ética, pode ser solicitado que você compartilhe o que sabe, mas, a fim de garantir anonimato aos envolvidos, você pode receber poucos detalhes sobre a preocupação que está sendo investigada ou a fonte do relato.

Caso seja solicitado que você ajude em uma investigação de ética, você tem o dever de cooperar integralmente e de responder com honestidade. Fornecer informações falsas ou interferir em uma investigação de ética intencionalmente são violações graves do Código.

De acordo com a Política de Dispositivos Móveis da Lubrizol, pode ser solicitado que você disponibilize os dispositivos eletrônicos (telefone celular, por exemplo) que você usa para os negócios da Lubrizol para inspeção e geração de imagens. Qualquer revisão ou imagem estará em conformidade com a lei aplicável.

O escritório de ética corporativa analisa todas as perguntas e preocupações sobre ética que recebe. Se você relatar uma preocupação ética, pode ter certeza de que ela será levada a sério e a ação corretiva apropriada será implementada caso o Código tenha sido violado. Embora os detalhes das conclusões de uma investigação de ética possam não ser compartilhados, você receberá feedback sobre suas preocupações quando a investigação for concluída.



Consequências da violação do Código

Dependendo da gravidade da violação, a ação disciplinar pode ir desde orientação verbal ou treinamento até uma ação mais formal, incluindo a rescisão do contrato de trabalho.

Recursos para perguntas ou preocupações

Existem muitos recursos disponíveis para questões ou preocupações éticas. Você pode entrar em contato com seu supervisor, seu líder de ética local ou o escritório de ética corporativa. A linha direta de ética também é um recurso disponível para relatar preocupações. Ela pode ser usada para enviar um relato por telefone ou on-line em diversos idiomas. Consulte a [última página](#) do Código para obter informações de contato e outros recursos disponíveis.

Para relatos anônimos por meio do sistema de linha direta de ética, certifique-se de fornecer o máximo possível de detalhes sobre a preocupação. Por exemplo, fornecer a data em que ocorreu um incidente, detalhes específicos sobre os eventos e nomes de pessoas ou empresas envolvidas, bem como os nomes de outras pessoas que podem ser testemunhas ou ter informações, ajudará a garantir que uma investigação detalhada possa ser conduzida. Lembre-se de que é difícil comprovar relatos anônimos sem informações adequadas.

Relatos anônimos são aceitos por meio do sistema de linha direta de ética.

Nossa responsabilidade e compromisso em nos manifestarmos:

- *Levantamos preocupações quando acreditamos de boa-fé que algo está errado.*
- *Fazemos perguntas quando o curso de ação adequado não está claro.*
- *Avançamos com confiança, sabendo que a Lubrizol nunca tolera retaliações.*
- *Temos o dever de cooperar com uma investigação de ética, se solicitado.*
- *Agimos porque somos responsáveis por proteger a reputação da Lubrizol.*

Perguntas Frequentes

P: Onde posso encontrar o nome do meu líder de ética local?

R: Você pode encontrar uma lista atualizada de todos os líderes de ética locais na página de Ética do Lubrizol News.

P: A Lubrizol adquiriu recentemente a empresa onde trabalho. Quando o Código começa a ser aplicado em minha localidade?

R: O Código aplica-se a partir do dia em que a empresa se torna parte da Lubrizol. Se você estiver preocupado com o fato de algo não estar de acordo com o Código ou com qualquer outra política da Lubrizol, você tem o dever de se manifestar. Por favor, faça-o imediatamente.

P: Relatei uma preocupação à linha direta de ética a qual acredito que não tenha sido tratada, porque a má conduta que testemunhei continua acontecendo. O que devo fazer?

R: Se a má conduta continuar, você é encorajado a entrar em contato diretamente com o escritório de ética corporativa. Mas, se preferir, você pode atualizar seu relato original ou enviar um novo relato para a linha direta de ética (<https://brk-hotline.com>).

Em seu relato, certifique-se de fornecer o máximo de detalhes possível sobre a preocupação que está ocorrendo, incluindo uma descrição da preocupação que você acredita ser uma violação do Código, as datas em que a preocupação ocorreu e os nomes das outras pessoas que têm informações.

P: No mês passado, relatei uma preocupação sobre um possível conflito de interesses que pensei que um colega de trabalho tivesse com um fornecedor. Desde a investigação, o colega de trabalho não me envolve mais em reuniões ou discussões sobre projetos nos quais ambos trabalhamos. Esse comportamento está correto?

R: A retaliação é uma ação adversa diretamente relacionada ao envolvimento de um funcionário em uma investigação de ética. Se você acredita que está sofrendo retaliação por parte de seu colega de trabalho por causa da preocupação que relatou, você deve reportar essa mudança de comportamento a seu supervisor. Você também pode entrar em contato com o escritório de ética corporativa. A Lubrizol possui uma rígida Política de Não-Retaliação.



Pessoas

As pessoas mais talentosas e inovadoras desejam trabalhar para um empregador que esteja comprometido em garantir que todos tenham um local de trabalho seguro, respeitoso e inclusivo, onde as diferenças sejam respeitadas e a colaboração seja recompensada. Atrair e reter funcionários da mais alta qualidade é essencial para que a Lubrizol cumpra sua missão de ajudar a criar um mundo mais limpo, inteligente e melhor.

Destacamos aqui diversas áreas importantes nas quais você deve apoiar o compromisso da Lubrizol com as pessoas.



Preocupações de relações com funcionários

Entre em contato com o Escritório Global de Relações com Funcionários (consulte a [última página do Código](#)) em caso de perguntas ou preocupações relacionadas aos seguintes assuntos:

- *Maus tratos ao cliente*
- *Discriminação*
- *Drogas e álcool*
- *Assédio*
- *Conflito interpessoal*
- *Má conduta*
- *Retaliação contra denunciadores em questões não financeiras*
- *Salário e jornada*
- *Violência no local de trabalho*

Diversidade, inclusão e respeito ao próximo

O sucesso contínuo da Lubrizol depende de ter uma força de trabalho diversificada e uma cultura inclusiva, em que todos sejam tratados com dignidade e respeito. A Lubrizol oferece oportunidades iguais de emprego para indivíduos qualificados, independentemente de raça, cor, religião, sexo, identidade de gênero, nacionalidade, idade, estado civil, serviço militar, deficiência, orientação sexual, informação genética, cidadania ou condição social ou econômica.

Cada unidade da Lubrizol deve ser um lugar onde todos se sintam seguros, engajados e valorizados, onde as diferenças sejam apreciadas e onde ideias e perspectivas novas sejam bem-vindas. As ações e interações de todos os funcionários, parceiros da Lubrizol e visitantes devem ser profissionais e realizadas com respeito a todas as pessoas, independentemente de onde o trabalho em nome da Lubrizol esteja sendo realizado.

Monitoramento

A Lubrizol monitora o uso de sistemas de informação para garantir a conformidade. As comunicações feitas durante o uso dos sistemas da Lubrizol não são privadas.



A Lubrizol reserva-se o direito de bloquear sites ofensivos, ilegais ou não relacionados a negócios e, de acordo com a legislação aplicável, interceptar e revisar todo o conteúdo de quaisquer mensagens ou dados transmitidos, armazenados ou excluídos dos dispositivos, sistemas e redes da Lubrizol.

Dispositivos eletrônicos devem ser usados de forma respeitosa e responsável. As comunicações em um dispositivo fornecido pela Lubrizol (ou em um dispositivo pessoal enquanto estiver trabalhando em nome da Lubrizol) devem ser profissionais e apropriadas e nunca devem incluir conteúdo ofensivo, obsceno, orientado sexualmente ou ameaçador.

Assédio, hostilidade e comportamento ameaçador ou humilhante (por exemplo, calúnia racial, insinuação sexual ou piada ofensiva) de qualquer tipo não têm lugar na Lubrizol e não são tolerados. A discriminação, em violação do compromisso da Lubrizol de tratar todas as pessoas com dignidade e respeito, é estritamente proibida.

Nossa responsabilidade e compromisso com as pessoas:

- *Tratamos uns aos outros com dignidade e respeito.*
- *Aceitamos nossas diferenças e cultivamos uma cultura de inclusão.*
- *Nossas ações e interações com outras pessoas são sempre profissionais.*
- *Somos responsáveis por nosso comportamento—ações e palavras—seja pessoalmente ou enquanto usamos um dispositivo.*

Perguntas Frequentes

P: Como posso relatar uma preocupação sobre relações com funcionários?

R: Veja a [última página](#) do Código para detalhes de contato. Se você relatar um assunto de RH ou de relações com funcionários ao escritório de ética corporativa ou por meio da linha direta de ética, ele será encaminhado ao escritório de relações com funcionários para análise e tratamento.

P: Preocupo-me porque meu supervisor, que é um funcionário de longa data, vem fazendo comentários e piadas inadequadas sobre mulheres há anos. Isso é de conhecimento comum, mas as pessoas ignoram o comportamento dizendo que é só parte da personalidade dele. O que devo fazer?

R: Trabalhar para a Lubrizol por muitos anos não isenta comportamentos que violam o Código. Você deve discutir sua preocupação com seu parceiro de recursos humanos. Se você não se sentir à vontade para conversar com seu parceiro de recursos humanos, entre em contato com o escritório de relações com funcionários. Veja a [última página](#) do Código para detalhes de contato. Certifique-se de fornecer o máximo de detalhes possível, incluindo o que foi dito, quando os comentários foram feitos e os nomes de outras pessoas que os ouviram.

P: Eu, juntamente com outras pessoas em minha unidade, recebi um e-mail de um colega de trabalho reclamando de uma situação de desordem no local. Nesse e-mail, o funcionário usou declarações desrespeitosas e ofensivas para expressar sua insatisfação com o problema. Isso incomodou outras pessoas, mas ninguém se pronunciou. O que devo fazer?

R: Você deve discutir sua preocupação com seu supervisor ou seu parceiro de recursos humanos, se fizer sentido nas circunstâncias. Se você não se sentir à vontade para relatar a preocupação por meio desses canais, entre em contato com o escritório de relações com funcionários para obter assistência. Veja a [última página](#) do Código para detalhes de contato.



Direitos humanos no local de trabalho

A Lubrizol acredita que todas as pessoas têm direitos humanos fundamentais, incluindo o direito de trabalhar por livre vontade, de circular livremente e de receber salários justos. A Lubrizol proíbe todas as formas de tráfico humano, trabalho forçado e trabalho infantil em suas instalações e adotou políticas e práticas para garantir que os funcionários sejam remunerados de forma competitiva e em conformidade com as leis aplicáveis.

Nesse sentido, a Lubrizol comprometeu-se a:

- Empregar apenas pessoas que procurem emprego de forma espontânea;
- Não contratar menores de 15 anos;
- Proibir o tráfico humano, a escravidão ou servidão de qualquer tipo dentro de nossas operações;
- Cumprir todas as leis trabalhistas aplicáveis, incluindo restrições à jornada de trabalho e direitos de associação com outras pessoas;
- Fornecer salários e benefícios que atendam ou excedam os requisitos legais (com pagamento de horas extras, conforme aplicável) e fornecer aos funcionários em tempo integral um salário digno; e
- Fornecer um local de trabalho seguro e saudável para todos os indivíduos que trabalham em nossas instalações ou as visitam.

Transparência na cadeia de suprimentos da Lubrizol

A Lubrizol esforça-se para garantir que sua cadeia de suprimentos reflita o respeito pela vida de todas as pessoas e o apoio aos direitos humanos. Para tanto, a Lubrizol adotou um Código de Conduta do Fornecedor, que pode ser encontrado em www.lubrizol.com.

Nossa responsabilidade e compromisso com os direitos humanos:

Somos responsáveis por relatar quaisquer preocupações ou suspeitas de violação do compromisso da Lubrizol com os direitos humanos, seja em nosso local de trabalho ou em nossa cadeia de suprimentos.



Você tem autoridade para interromper o trabalho se as condições ou comportamentos forem inseguros!

Se você vir alguém que esteja violando um procedimento de segurança, você deve imediatamente:

- Dizer à pessoa para interromper a atividade imediatamente, se for possível fazê-lo sem se colocar em risco; e
- Notificar seu supervisor ou equipe de segurança local para que a situação possa ser resolvida e problemas futuros possam ser evitados

Saúde e segurança

A Lubrizol adota uma cultura em que todos têm o poder de ser um líder em segurança no local de trabalho. A Lubrizol mantém um compromisso inabalável em fornecer aos funcionários o conhecimento e as ferramentas para realizar seu trabalho com segurança. Espera-se que todos os funcionários identifiquem, avaliem e gerenciem proativamente os riscos, com uma mentalidade de melhoria contínua da segurança e de eliminação de perigos ou de condições inseguras. A Lubrizol conduz seus negócios de acordo com os princípios norteadores do Responsible Care®.

Os funcionários têm responsabilidades importantes para garantir que eles e os visitantes estejam seguros no local de trabalho. Essas responsabilidades incluem seguir políticas e procedimentos elaborados para manter todos seguros, eliminar condições inseguras, concluir todos os treinamentos necessários e fazer perguntas se algum requisito não estiver claro. Os funcionários também devem garantir que os visitantes recebam o treinamento de segurança exigido e sigam as regras de segurança da Lubrizol.

Nossa responsabilidade e compromisso com a saúde e segurança:

- *Prestamos atenção ao que nos rodeia e procuramos perigos.*
- *Intervimos quando vemos condições ou comportamentos inseguros.*
- *Não tomamos atalhos ou contornamos salvaguardas ou outros controles.*
- *Fazemos perguntas se algum requisito não estiver claro.*
- *Seguimos todas as políticas e procedimentos de segurança, incluindo aqueles referenciados no Código.*

Perguntas Frequentes

P: Eu vi um contratado caminhando fora da área designada para o tráfego de pedestres. Não tenho responsabilidade pelo contratado ou pela área por onde ele estava caminhando. O que devo fazer?

R: A segurança é responsabilidade de todos. Se você vir alguém em uma instalação da Lubrizol fazendo algo que viole uma regra de segurança, você deve interromper imediatamente a atividade se puder fazê-lo com segurança. Nessa situação, você deve dizer educadamente ao contratado que caminhar dentro da área designada é uma obrigação de todos os pedestres. Você também deve informar seu supervisor ou a equipe de segurança local.

P: Eu vi alguém jogar um acessório de metal pesado em um colega de trabalho na tentativa de ser engraçado. Ele atingiu o colega de trabalho na cabeça, que felizmente estava usando um capacete e não se feriu. Já que ele ficou bem, houve alguma violação de segurança?

R: Somos sempre obrigados a manter nosso local de trabalho seguro e protegido. Isso inclui abster-se até mesmo de uma conduta divertida que possa causar danos. Mesmo que ninguém tenha se ferido, essa é uma violação de segurança séria e deve ser corrigida. Nosso compromisso com a segurança significa que nunca colocamos outra pessoa em perigo. Você deve relatar o incidente ao seu supervisor ou ao pessoal de segurança local imediatamente.

P: Em meu local de trabalho, há placas dizendo que óculos de segurança devem ser usados nas áreas de operação da fábrica. Mas uma funcionária que trabalha no escritório nunca usa óculos de segurança ao caminhar por essa área. Pedi a ela que usasse os óculos de segurança, mas ela afirma que, como não está trabalhando na área e apenas de passagem, não precisa usar óculos de segurança. Isso é aceitável?

R: Essa não é uma prática aceitável. Não há exceções no que diz respeito ao uso de equipamentos de proteção individual (EPI) adequados. Explique isso para a pessoa na próxima vez que você vir isso acontecer. Se ela se recusar a usar os óculos de segurança conforme exigido, você deve informar o seu supervisor. Seu supervisor deve conversar com o supervisor dela, para garantir que o comportamento inseguro seja corrigido.



Gestão ambiental

A Lubrizol está comprometida em operar de acordo com os mais altos padrões de saúde, segurança, meio ambiente e proteção e em garantir que suas operações cumpram todos os requisitos regulatórios. A Lubrizol esforça-se para proteger o meio ambiente por meio de práticas e procedimentos estabelecidos que minimizam o impacto diário de suas operações. A Lubrizol melhora continuamente o desempenho ambiental e participa de auditorias internas e externas para verificar o progresso.

Nossa responsabilidade e compromisso com a gestão ambiental:

- *Cumprimos as políticas relacionadas com o funcionamento das nossas instalações e com a identificação e eliminação adequada dos resíduos.*
- *Fornecemos informações precisas e completas para licenças ambientais e outros requisitos regulatórios.*
- *Definimos metas ambientais e medimos o progresso em relação a elas.*
- *Estamos atentos aos riscos, entendendo que cada funcionário tem a obrigação de levar à gestão qualquer problema de saúde, segurança ou meio ambiente.*
- *Nós somos responsáveis por relatar imediatamente quaisquer vazamentos, derramamentos ou liberações, para que possam ser corrigidos imediatamente e evitados no futuro.*
- *Sabemos que qualquer relato pode ser feito sem medo de retaliação.*



Integridade comercial

A Lubrizol exige integridade em todos os aspectos de seus negócios e operações. Os funcionários e parceiros da Lubrizol devem tomar decisões e realizar ações que estejam alinhadas aos compromissos, valores e objetivos de negócios da Lubrizol. Isso é de vital importância para proteger a reputação arduamente conquistada da Lubrizol no mercado.

Aqui estão descritas responsabilidades importantes para apoiar o compromisso da Lubrizol com a integridade comercial.



Proteção de ativos

O patrimônio da Lubrizol é fruto de décadas de muito trabalho e dedicação de funcionários em todo o mundo. Esses ativos são essenciais para o sucesso de longo prazo da Lubrizol e incluem instalações de fabricação e pesquisa, meios de produção, escritórios, suprimentos, hardware e software de computador, peças, matérias-primas e produtos acabados. Eles também incluem propriedade intelectual, segredos comerciais e documentos criados por funcionários durante seu trabalho para a Lubrizol.

Proteção de informações confidenciais e da propriedade intelectual

Material confidencial pode incluir uma série de informações que a Lubrizol não deseja compartilhar amplamente, como estratégias de negócios, precificação e prazos de contratos ou informações financeiras. Propriedade intelectual pode incluir o nome, marcas registradas, direitos autorais, formulações, conhecimento e segredos comerciais da Lubrizol.

Segurança

A fim de proteger os ativos mais confidenciais da Lubrizol, a atividade do computador é monitorada no que concerne à remoção não autorizada de documentos e informações da Lubrizol. Tirar ou copiar sem autorização qualquer documento ou informação da Lubrizol para qualquer uso ou propósito que não beneficie diretamente a Lubrizol, incluindo para uso pessoal ou para compartilhar com qualquer pessoa, é e stritamente proibido.



Se as informações confidenciais da Lubrizol forem transmitidas para fora da rede da Lubrizol, elas devem ser criptografadas e/ou marcadas como confidenciais. Contudo, sua obrigação de proteger o material da Lubrizol não se limita às informações confidenciais. Qualquer registro, documento, conjunto de dados ou arquivo criado para a Lubrizol pertence à Lubrizol

Você tem um papel importante na proteção das informações confidenciais da Lubrizol. Você tem a obrigação de garantir que:

- As informações sejam armazenadas em um local seguro para evitar a divulgação acidental ou não autorizada;
- Apenas ferramentas e serviços autorizados, incluindo serviços em nuvem, sejam usados para armazenar, acessar e proteger as informações;
- O acesso às informações seja limitado a quem precisa conhecê-las;
- Haja um acordo de sigilo em vigor antes que as informações sejam compartilhadas fora da Lubrizol; e
- As informações sejam destruídas ou devolvidas à Lubrizol após o término do uso autorizado.

Além disso, você deve tomar cuidado para que assuntos delicados, incluindo as informações confidenciais da Lubrizol, nunca sejam discutidos em áreas públicas ou onde outras pessoas possam ouvir.

A Lubrizol protege seus direitos de propriedade intelectual através de seu registro junto às autoridades governamentais, celebrando acordos que limitem sua divulgação e impedindo o uso indevido por terceiros. Se você acredita que alguém está usando indevidamente a propriedade intelectual da Lubrizol, entre em contato com a equipe jurídica imediatamente. Veja a [última página](#) do Código para as informações de contato.



Proteção de sistemas de informação

Os sistemas de informação são ativos críticos que são vulneráveis a ataques cibernéticos por fraudadores que procuram roubar as informações da Lubrizol ou desativar seus sistemas e redes. Você tem uma função de vital importância para garantir o uso responsável e a segurança desses sistemas.

Você pode ajudar a proteger os sistemas de informação da Lubrizol ao:

- Não clicar em hiperlinks em e-mails de fontes desconhecidas ou suspeitas ou abrir arquivos suspeitos;
- Notificar imediatamente a equipe de segurança da informação, se os sistemas da Lubrizol forem expostos a uma ameaça externa;
- Manter computadores e dispositivos móveis atualizados com as atualizações emitidas pela equipe de soluções de informação e nunca tentar desabilitar ou burlar o software ou a tecnologia que os protege;
- Manter computadores, tablets e dispositivos móveis protegidos e seguros contra roubo; e
- Usar senhas exclusivas e fortes que não sejam compartilhadas com outras pessoas.

Prevenção e detecção de fraude

Ameaças de fraude podem surgir de qualquer lugar—dentro e fora da Lubrizol. Por isso, a Lubrizol mantém fortes controles financeiros e protocolos de segurança da informação, para detectar e prevenir fraudes. A Lubrizol tem o compromisso de melhorar continuamente esses controles e protocolos, e você é responsável por cumpri-los.

A fraude é cometida de várias maneiras e pode aparecer de diferentes formas. Alguns exemplos incluem:

- Falsificação (com um e-mail ou número de telefone) de um parceiro ou fornecedor legítimo da Lubrizol para desviar pagamentos para contas bancárias fraudulentas;
- Estabelecer fornecedores falsos a quem podem ser feitos pagamentos ilegítimos;
- Superavaliação de bens ou serviços em uma fatura;
- Falsificação de relatórios de despesas ou planilhas de horas; e
- Pegar os ativos da Lubrizol sem a devida autorização.

Você deve estar atento a atividades suspeitas e se manifestar se houver suspeita de fraude ou de outra irregularidade. É importante ter em mente que o que se suspeita ou se percebe pode ser apenas uma fração do dano causado. Quanto mais cedo a suspeita de fraude for relatada, mais provável será que a Lubrizol possa minimizar ou recuperar suas perdas.

Nossa responsabilidade e compromisso de proteger os ativos da Lubrizol:

- *Nós aderimos às práticas estabelecidas destinadas a manter as informações confidenciais da Lubrizol protegidas contra o acesso não autorizado.*
- *Prevenimos e detectamos fraudes ficando alertas e relatando atividades suspeitas.*
- *Usamos os sistemas de informação da Lubrizol com responsabilidade e os protegemos de ataques seguindo os protocolos e procedimentos de segurança da informação.*

Perguntas Frequentes

P: Posso usar meu computador da Lubrizol para enviar um e-mail pessoal?

R: Você pode usar os sistemas de informação da Lubrizol para comunicações pessoais se o uso for apropriado, limitado e não interferir em suas responsabilidades de trabalho. Os usos permitidos não incluem atividades comerciais paralelas. Nenhum ativo da Lubrizol, como um computador, copiadora ou telefone, pode ser usado para empregos externos.

P: Estou saindo da Lubrizol e tenho muitos documentos pessoais e fotos no meu computador que gostaria de levar comigo. Existe uma maneira de fazer isso sem disparar nenhum alarme?

R: Os sistemas da Lubrizol são monitorados para impedir a remoção não autorizada de ativos da Lubrizol. Portanto, se você tiver documentos pessoais que deseja remover do sistema, deve primeiro conversar com seu supervisor sobre o que deseja copiar. Depois que seu supervisor tiver aprovado, você deve entrar em contato com a central de soluções para obter assistência na transferência de seus arquivos pessoais de maneira adequada.

P: Um de meus colegas de trabalho recentemente me disse que moveu documentos da Lubrizol e outros registros para seu armazenamento em nuvem pessoal, porque é mais conveniente para ele acessar os arquivos de um local externo. É permitido fazer isso?

R: Nunca é aceitável salvar documentos da Lubrizol fora da rede da Lubrizol, a menos que seja autorizado pela central de soluções. Se você tiver problemas para trabalhar na rede da Lubrizol, entre em contato com a central de soluções para obter assistência.

Perguntas Frequentes

P: Eu trabalho em uma subsidiária da Lubrizol. Um novo fornecedor em potencial está exigindo que forneçamos as informações financeiras da subsidiária como parte de seu processo para qualificar a Lubrizol como um novo cliente. Posso fornecer essas informações financeiras?

R: As informações financeiras da Lubrizol são confidenciais e normalmente não são compartilhadas. Se você acredita que há um motivo comercial legítimo para compartilhar informações financeiras, você deve garantir que um acordo de não divulgação seja assinado pelo novo fornecedor antes de compartilhar as informações. Você deve entrar em contato com a equipe jurídica para obter assistência. Veja a [última página](#) do Código para as informações de contato.

P: Recebi um e-mail de um fornecedor com instruções para alterar os dados bancários para pagamentos. O e-mail parece ser do meu contato comercial normal no fornecedor. Posso fazer a alteração em nossos registros?

R: Não. O e-mail pode ser fraudulento. A fraude costuma ser perpetrada por alguém que obtém acesso não autorizado ao sistema de e-mail de outra empresa ou falsifica o endereço de e-mail de outra pessoa. Você deve entrar em contato com Masterdata, que seguirá um conjunto de etapas para confirmar que as instruções são legítimas. Em suas comunicações com o fornecedor, certifique-se de usar apenas o número de telefone do fornecedor registrado no SAP ou em outros registros da Lubrizol. **Não use o número de telefone fornecido no e-mail que você recebeu, pois ele também pode ser fraudulento.** Entre em contato com o escritório de ética corporativa ou com o líder local de ética se a solicitação for determinada como fraudulenta.

P: Os funcionários podem pegar ativos obsoletos que a Lubrizol não usa mais?

R: Não. A propriedade da Lubrizol, mesmo que quebrada, usada ou obsoleta, não deve ser removida sem autorização do responsável local apropriado. No caso de materiais ou móveis de escritório usados que a administração local tenha decidido doar ou descartar, a gerência pode disponibilizar esses itens para os funcionários levarem. Isso deve ser feito de maneira justa e imparcial (por exemplo, por meio de sorteio ou por ordem de chegada), para que todos os funcionários tenham a mesma chance de levar o item.



Manter o emprego externo separado da Lubrizol

Você pode evitar conflitos de interesse ao:

- Não usar horas de trabalho ou ativos, como o e-mail, copiadoras ou computadores da Lubrizol, para seu emprego externo;
- Não promover produtos ou serviços de sua atividade externa para a Lubrizol ou para seus funcionários, clientes ou fornecedores; e
- Não usar seu cargo na Lubrizol para promover sua atividade externa.

Consulte as tabelas 1.1 e 1.2 no final desta seção para obter um resumo das divulgações e aprovações necessárias.

Conflitos de interesse

A Lubrizol depende de que seus funcionários e parceiros sempre ajam de acordo com os melhores interesses da empresa. Um conflito de interesses é qualquer interesse externo que interfira na capacidade de uma pessoa de agir dessa forma. Além de potencialmente levar a más decisões comerciais, os conflitos de interesse podem levar à perda de confiança dos clientes, consumidores e outras partes interessadas.

Os conflitos de interesse podem surgir de várias maneiras, e você deve sempre avaliar se uma situação comprometerá, ou parecerá comprometer, sua capacidade de agir no melhor interesse da Lubrizol. Se parecer para alguém de fora que um interesse pessoal está comprometendo sua capacidade de tomar decisões comerciais sensatas para a Lubrizol, isso é um problema. Qualquer situação que crie um conflito de interesses—ou mesmo a aparência de um conflito—deve ser relatada ao escritório de ética corporativa para resolução, mesmo que ela não esteja listada ou descrita especificamente nesta seção do Código.

Abaixo são discutidas certas atividades externas que podem dar origem a conflitos. Algumas exigem divulgação (consulte a [Tabela 1.1](#)), enquanto outras requerem aprovação prévia (consulte a [Tabela 1.2](#)).



Oportunidades comerciais

Por meio de seu trabalho na Lubrizol, você pode ficar sabendo de uma oportunidade comercial ou de investimento de possível interesse para a Lubrizol. Essas informações são consideradas um ativo da Lubrizol. A aprovação do escritório de ética corporativa é necessária antes que você aja por via particular ou por meio de algum emprego externo que possa ter.



Quando um relacionamento com um familiar ou amigo é tão próximo a ponto de causar um conflito de interesses de acordo com o Código?

Se puder parecer a um observador objetivo que seu relacionamento com um parente ou amigo pode levá-lo a tomar decisões ou ações que não sejam do melhor interesse da Lubrizol, o relacionamento apresenta pelo menos a aparência de um conflito e deve ser relatado ao escritório de ética corporativa.

Consulte as tabelas 1.1 e 1.2 no final desta seção para obter um resumo das divulgações e aprovações necessárias.

Negócios paralelos e outros empregos externos

Podem surgir conflitos se um funcionário possuir um negócio paralelo ou tiver um emprego fora da Lubrizol. Isso inclui trabalhar como consultor, contratado ou funcionário de outra empresa ou participar do conselho de outra empresa, seja o cargo remunerado ou não. Um emprego externo não significa automaticamente um conflito de interesses, mas deve ser mantido separado do trabalho que é feito para a Lubrizol. Consulte a [Tabela 1.2](#) para ver os tipos de empregos externos que requerem aprovação prévia do escritório de ética corporativa.

Compromissos como testemunha especializada

Um funcionário não pode atuar como perito consultor ou testemunhal sem a aprovação prévia da equipe jurídica.

Investimentos

Os investimentos financeiros pessoais são outra área onde podem surgir conflitos de interesse. Você nunca deve fazer um investimento financeiro pessoal que possa influenciar—ou parecer influenciar—as decisões tomadas em seu trabalho para a Lubrizol. Consulte a [Tabela 1.2](#) para ver exemplos de investimentos que requerem aprovação prévia do escritório de ética corporativa.

Decisões de compra

As decisões de compra feitas em nome da Lubrizol devem sempre ser baseadas na necessidade, preço, qualidade, serviço e capacidade de fornecimento. Você nunca deve solicitar ou receber nada de um fornecedor que viole o Código. Você também nunca deve tomar uma decisão de compra da Lubrizol motivada por um interesse pessoal ou pressionar outra pessoa a tomar uma decisão de compra devido a um interesse pessoal.



Família e amigos

Em algumas circunstâncias, os relacionamentos que você mantém fora do trabalho podem entrar em conflito com os interesses da Lubrizol. Eles podem surgir se um parente ou amigo próximo trabalhar ou for proprietário de um cliente, fornecedor, concorrente ou parceiro da Lubrizol. Por esse motivo, você não deve:

- Fazer com que um parente ou amigo próximo forneça serviços à Lubrizol;
- Revisar ou aprovar trabalho envolvendo um parente ou amigo próximo; ou
- Tomar ou influenciar decisões que possam beneficiar um parente ou amigo próximo.

Se um parente ou amigo próximo trabalhar para um concorrente, você deve ter cuidado para não discutir informações confidenciais com ele.

Amizades / relacionamentos

Quando uma amizade ou relacionamento amoroso se desenvolve no local de trabalho, isso pode causar conflitos de interesse. Tais relacionamentos nunca devem fazer com que outros funcionários se sintam desconfortáveis, indesejados ou desfavorecidos. Os supervisores não podem ter um relacionamento amoroso com um subordinado ou com outro funcionário de sua cadeia de gestão, mesmo que o relacionamento seja voluntário e bem-vindo. O supervisor envolvido deve relatar o relacionamento ao escritório de ética corporativa assim que ele se desenvolver.



Transparência

A chave para evitar um conflito de interesses, ou a aparência de um conflito, é a transparência. Por meio de divulgações e solicitações de aprovação, você pode ter um diálogo que garanta clareza e evite o desenvolvimento de problemas.

Atividades e compromissos de caridade

A Lubrizol incentiva todos os funcionários a atuarem como voluntários nas comunidades onde ela opera e onde os funcionários vivem e trabalham.

Os funcionários envolvidos em atividades de caridade pessoais devem fazê-lo da maneira certa. Embora a arrecadação de fundos seja uma parte essencial do voluntariado, os funcionários não podem solicitá-los diretamente de outras pessoas no trabalho. As solicitações diretas podem fazer com que os colegas de trabalho se sintam pressionados a contribuir e, se feitas durante a jornada de trabalho, as solicitações diretas tomam tempo e recursos que deveriam ser gastos nos negócios da Lubrizol.

Essa restrição não impede que os funcionários usem quadros de avisos ou áreas comuns para colocar informações sobre as instituições de caridade que apoiam, como oportunidades de voluntariado e itens de arrecadação de fundos para venda. Ao usar uma área comum e não contatar os outros individualmente, os colegas de trabalho podem decidir sem pressão se devem ou não contribuir ou se voluntariar.

Nossa responsabilidade e compromisso de evitar conflitos de interesse:

- *Nunca tomamos uma decisão pela Lubrizol que seja motivada por um interesse pessoal.*
- *Analizamos se nossas atividades externas podem comprometer nossa capacidade de agir no melhor interesse da Lubrizol.*
- *Garantimos que qualquer emprego externo que tenhamos seja mantido separado e não entre em conflito com nosso trabalho para a Lubrizol.*
- *Não contratamos, analisamos ou aprovamos o trabalho de um parente ou amigo próximo para a Lubrizol.*
- *Não supervisionamos funcionários com os quais mantemos um relacionamento pessoal ou amoroso e relatamos imediatamente a situação ao escritório de ética corporativa caso um relacionamento se desenvolva.*
- *Não solicitamos doações diretamente de outros funcionários para instituições de caridade que apoiamos.*
- *Buscamos orientação de nosso supervisor, do escritório de ética corporativa ou de um líder de ética local quando não temos certeza sobre um assunto coberto pelo Código.*

Perguntas Frequentes

P: Trabalho na Lubrizol há muitos anos. Ao longo da minha carreira, desenvolvi uma amizade com o proprietário de um fornecedor que presta serviços para a minha equipe. Nós regularmente nos reunimos para jantar e nossas famílias passaram alguns feriados juntos. Isso seria considerado uma “amizade próxima” de acordo com a política de conflitos de interesse?

R: É compreensível que se desenvolvam relações amigáveis com contatos comerciais. Mas quando o relacionamento se torna tão próximo a ponto de fazer com que outras pessoas questionem sua capacidade de agir de forma não tendenciosa, como parece ser o caso nessa situação, o relacionamento é uma “amizade próxima” segundo a política da Lubrizol. O relacionamento deve ser divulgado ao seu supervisor e ao escritório de ética corporativa. Outro funcionário da Lubrizol pode precisar assumir a responsabilidade pelas interações com o fornecedor.

P: Sou gerente de produtos de um grupo empresarial da Lubrizol que fornece ingredientes para produtos de cuidados pessoais. Pediram-me para prestar consultoria a uma start-up que pretende fornecer ingredientes para produtos de higiene pessoal diferentes dos vendidos pelos clientes da Lubrizol. Isso seria algo aceitável?

R: É difícil responder a essa pergunta sem mais detalhes. A preocupação é que você estaria consultando outra empresa do setor químico e não conseguiria fazê-lo sem utilizar as informações da Lubrizol. Além disso, você pode não ser capaz de agir no melhor interesse da Lubrizol enquanto cumpre suas obrigações com o cliente.

P: Recebi a oportunidade de atuar como consultor para uma empresa de pesquisa de mercado. A empresa está fazendo pesquisas em uma área que se relaciona ao meu trabalho para a Lubrizol, mas eles me garantiram que não serei solicitado a violar nenhuma obrigação de confidencialidade com a Lubrizol. Posso aceitar a oferta?

R: Ofertas desse tipo são comuns e devem ser recusadas. Os pesquisadores de mercado costumam trabalhar para empresas que buscam inteligência competitiva. Provavelmente você foi contatado por causa do conhecimento especializado que adquiriu com seu trabalho para a Lubrizol. É possível que a pesquisa que esteja sendo coletada por essa empresa, incluindo as informações fornecidas por você, sejam para um concorrente da Lubrizol. Apesar das garantias de que você não será solicitado a divulgar nada confidencial, é muito provável que você seja colocado em uma posição em que não possa cumprir suas obrigações com a empresa de pesquisa de mercado sem compartilhar as informações da Lubrizol.

Perguntas Frequentes

P: Sou gerente de contas de uma start-up que está comprando produtos da Lubrizol. Eles me perguntaram se eu gostaria de fazer um pequeno investimento financeiro na empresa deles. O valor do investimento não seria relevante para mim. Posso prosseguir?

R: Você não pode fazer esse investimento, mesmo que o valor do investimento não seja significativo para você. Como gerente de contas do cliente, você está em posição de influenciar o sucesso da empresa, e sua participação financeira pessoal pode levá-lo a tomar decisões que favoreçam seu investimento em detrimento da Lubrizol.

Tabela 1.1

Quando a divulgação é necessária

Você toma ou influencia decisões em relação a um cliente ou fornecedor que emprega ou é propriedade de um parente ou amigo próximo. Essa divulgação é necessária mesmo que o familiar ou amigo não esteja envolvido em quaisquer negócios com a Lubrizol.

Você tem um parente ou amigo próximo que trabalha ou é proprietário de um concorrente da Lubrizol.

Você é um supervisor e se envolve em um relacionamento pessoal ou amoroso com uma pessoa que se reporta através de sua cadeia de gestão.

Você desenvolve um interesse externo ou relacionamento pessoal que tenha o potencial de gerar um conflito de interesses ou a aparência de um conflito de interesses.

Tabela 1.2

Quando a aprovação prévia é necessária

Antes de aceitar um emprego externo com:

- Um concorrente, cliente ou fornecedor;
- Outra empresa na indústria química;
- Uma empresa envolvida em um negócio relacionado a bens ou serviços vendidos ou adquiridos pela Lubrizol; ou
- Uma empresa deseja contratá-lo para usar os mesmos conhecimentos ou habilidades especializados que você usa em seu trabalho para a Lubrizol.

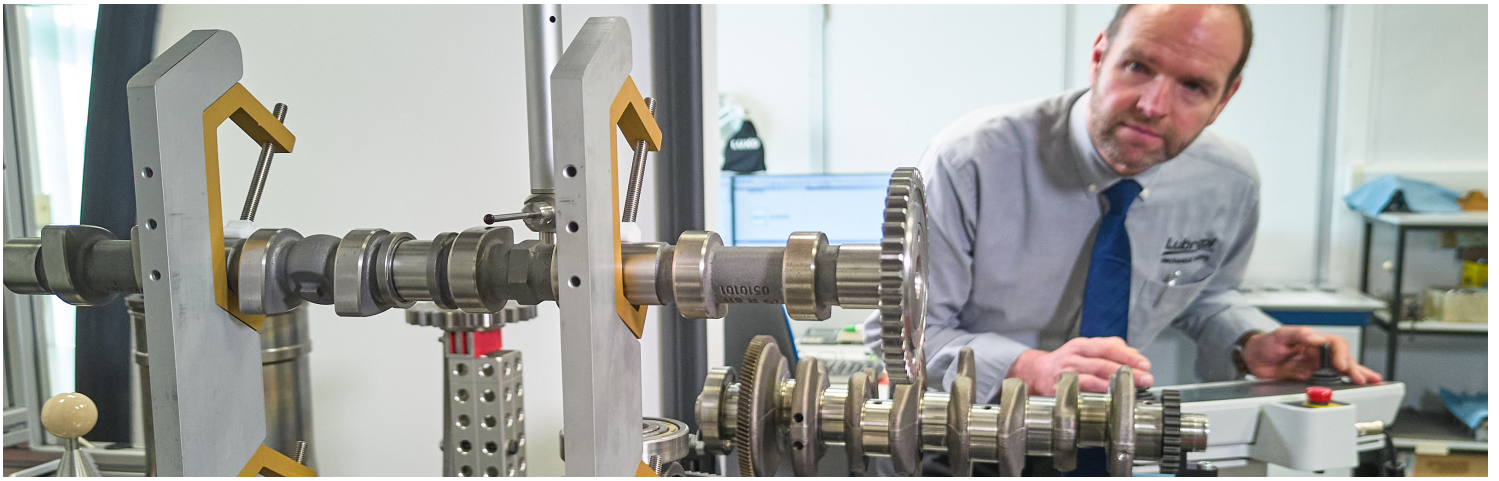
Antes de se envolver em um negócio próprio que possa concorrer com a Lubrizol ou com um cliente ou fornecedor da Lubrizol, ou que esteja relacionado a bens ou serviços vendidos ou adquiridos pela Lubrizol.

Antes de fazer um investimento financeiro significativo em uma empresa que faz ou busca fazer negócios com a Lubrizol ou que concorre com ela.

Um “investimento financeiro significativo” é aquele que faz com que você tenha uma participação significativa no sucesso do negócio.

Não é necessária nenhuma aprovação para a aquisição de ações negociadas publicamente.

Antes de concordar em atuar como perito consultor ou testemunhal, entre em contato com a equipe jurídica.



Registros precisos e completos

O compromisso da Lubrizol com a integridade exige que a documentação de cada transação da Lubrizol seja precisa e completa e que os livros e registros contábeis da empresa reflitam de forma justa e precisa essas transações. Esse requisito se aplica a qualquer tipo de registro ou relatório criado para a Lubrizol, na forma escrita ou eletrônica.

Esta não é uma lista completa, mas alguns exemplos de registros de negócios incluem:

- Comercial – registros de compras, vendas e atividades da cadeia de suprimentos;
- Finanças – registros de receitas, despesas e impostos;
- Saúde, Segurança e Meio Ambiente – registros de fiscalizações de monitoramento ambiental, operações de segurança e saúde ocupacional, fichas de produtos e cartazes;
- Recursos humanos – registros de remuneração de funcionários, tempo trabalhado e férias; e
- Operações – registros de funcionamento de equipamentos, manutenção e outras operações da planta, dados de laboratório e de testes e registros de pesquisa e desenvolvimento

Criar um registro comercial sabendo que ele contém informações incorretas ou deixa de fora informações importantes é falsificação, o que é uma violação grave do Código.

A falsificação pode assumir várias formas. Alguns exemplos incluem:

- Assinar por outra pessoa sem sua permissão;
- Confirmar que um evento ocorreu quando não ocorreu;
- Alterar os números em um relatório de teste sem dados para apoiar a alteração;
- Deturpar a data de criação de um documento;
- Relatar incorretamente horas trabalhadas em uma folha de ponto; ou
- Configurar um distribuidor como cliente para evitar o processo de avaliação de parceiro comercial.

Nossa responsabilidade e compromisso com registros precisos e completos:

- *Garantimos que todos os registros e relatórios que criamos ou aprovamos sejam completos e precisos.*
- *Fazemos perguntas se não tivermos certeza de que o registro está como deveria estar.*
- *Manifestamo-nos se acreditarmos que um registro ou relatório tenha sido falsificado.*

Perguntas Frequentes

P: Meu supervisor me disse para assinar uma folha de lote confirmando que todos os testes exigidos foram feitos, embora eu saiba que alguns dos testes não foram concluídos. Posso fazer isso se estiver agindo sob a orientação de um supervisor?

R: Não. Nunca é apropriado assinar ou aprovar um registro comercial que você sabe que está incorreto. Também se trata de uma violação do Código o seu supervisor o instruir a aprovar o registro, caso o seu supervisor esteja ciente de que o registro não está correto. Você deve discutir sua preocupação com seu supervisor. Pode haver um mal-entendido que pode ser explicado. Se você achar que essa não é uma opção, relate sua preocupação ao seu líder de ética local ou ao escritório de ética corporativa, para que ela seja resolvida.

P: Identificamos um novo distribuidor para um território onde temos tido dificuldades para encontrar um parceiro comercial confiável. Gostaríamos de fazer negócios com ele em um “período de experiência”, para ver se ele será capaz de atender aos nossos requisitos. Para isso, primeiro gostaríamos de estabelecê-lo como cliente e depois solicitar a aprovação para torná-lo um distribuidor de acordo com nossa Política de Avaliação de Parceiros Comerciais. Há algum problema nisso?

R: Isso é um problema. De acordo com a Política de Avaliação de Parceiros Comerciais da Lubrizol, você deve garantir que todos os intermediários de vendas que você contratar para a Lubrizol—including os distribuidores—conclua uma verificação de antecedentes e um treinamento de ética antes de a Lubrizol fazer negócios com eles. Isso é extremamente importante, porque um distribuidor representa a Lubrizol no mercado. O processo de avaliação do parceiro comercial é projetado para garantir que o distribuidor não tenha um histórico de violações éticas ou legais e entenda os requisitos da Lubrizol ao atuar como seu representante. Se você classificar conscientemente um distribuidor como um cliente, mesmo pelo que pareça ser um bom motivo comercial, você estará falsificando um registro comercial e violará o Código e a Política de Avaliação de Parceiros Comerciais.



Relacionamentos com terceiros

A Lubrizol valoriza seus relacionamentos com clientes, fornecedores e outras partes interessadas e insiste em práticas comerciais legítimas, honestas e abertas. Ao insistir na honestidade e integridade em suas relações com terceiros, a Lubrizol desenvolve relacionamentos fortes e de confiança, essenciais para atingir seus objetivos comerciais.

Aqui estão detalhadas as políticas e regras sobre as relações da Lubrizol com terceiros.



Presentes, entretenimento, viagens e solicitações

Nas circunstâncias certas, dar ou receber um presente modesto, compartilhar uma refeição ou comparecer a um evento com colegas de trabalho pode ser uma maneira atenciosa de expressar gratidão e ajudar a fortalecer o relacionamento da Lubrizol com terceiros. No entanto, deve-se ter cuidado para garantir que tudo o que seja oferecido ou recebido em nome da Lubrizol seja apropriado.

A política fornecida aqui tem como objetivo delinear como tomar decisões sobre o que é apropriado e quando a aprovação prévia é necessária. **É importante observar que requisitos adicionais se aplicam ao lidar com funcionários do governo.** Para obter informações adicionais, consulte as Tabelas 1.3, 1.4 e 1.5 em “Presentes, entretenimento ou viagens oferecidos a funcionários do governo”. Você deve entrar em contato com o escritório de ética corporativa para obter orientação, se tiver dúvidas sobre esses requisitos.

Consulte as tabelas 1.3, 1.4 e 1.5, no final desta seção, para obter um resumo das divulgações e aprovações necessárias.



Dinheiro, não

Sob nenhuma circunstância você pode oferecer ou aceitar um presente em dinheiro. Isso inclui um prêmio em dinheiro por contribuir com um artigo para uma publicação ou fazer uma apresentação em uma conferência. Equivalentes a dinheiro, como cartões-presente Visa®, também são proibidos.

Presentes

Um presente é qualquer coisa de valor dada como resultado de uma relação comercial pelo qual o destinatário não paga o valor justo de mercado. Um presente pode assumir várias formas, incluindo:

- Bens ou serviços;
- Descontos ou patrocínios geralmente não disponíveis para outros;
- Favores pessoais;
- Prêmios ganhos em uma conferência ou feira; e
- Um honorário para falar em uma conferência.

Ingressos geralmente são considerados entretenimento, não presentes. Ocasionalmente, entretanto, ingressos (por exemplo, para um evento esportivo ou show) são oferecidos sem a expectativa de que o doador vá interagir com o destinatário na atividade ou mesmo comparecer ao evento. Se os ingressos forem oferecidos nessas circunstâncias, eles podem ser aceitos se atenderem aos critérios para um presente.

Os ingressos devem ser avaliados com base no valor justo de mercado, não no valor nominal.

Para que um presente possa ser oferecido ou recebido, ele deve atender a **todos** os seguintes critérios:

- Não ser dinheiro ou equivalente a dinheiro;
- Ser consistente com as práticas comerciais habituais;
- Não ser de valor excessivo;
- Não ser interpretado como suborno ou propina; e
- Não violar nenhuma lei.

Se um presente de valor excessivo for oferecido, mas os costumes locais ou outras circunstâncias tornarem muito difícil ou ofensivo não o aceitar, você pode aceitar o presente, mas deve relatá-lo imediatamente ao escritório de ética corporativa.

Consulte as tabelas 1.3, 1.4 e 1.5, no final desta seção, para obter um resumo das divulgações e aprovações necessárias.

Entretenimento

Entretenimento é uma atividade ou evento que conta com a presença do anfitrião e do convidado em conexão com uma relação comercial. (Se o anfitrião não comparecer com o convidado, é um presente, e as regras para presentes devem ser seguidas). Alguns exemplos de entretenimento incluem uma refeição, um show, um evento esportivo ou uma partida de golfe.

Entretenimento pode ser oferecido ou aceito quando:

- Tiver uma finalidade comercial legítima;
- Não for extravagante;
- For consistente com as práticas comerciais habituais;
- Não for ofensivo ou orientado sexualmente; e
- Não violar nenhuma lei (como poderia ser o caso quando funcionários do governo estão envolvidos).

O bom senso deve ser exercido em todos os momentos.

Viagens

Sob algumas circunstâncias limitadas, é apropriado oferecer ou aceitar transporte, hospedagem e algumas outras acomodações relacionadas a viagens.

Despesas de viagem podem ser oferecidas ou aceitas se forem:

- Em conexão com uma reunião de negócios, conferência, demonstração de produto, treinamento ou evento semelhante;
- Não extravagantes;
- Pré-aprovadas pelo supervisor do funcionário;
- Pré-aprovadas pelo empregador da outra parte (caso a Lubrizol seja a anfitriã do evento); e
- Pré-aprovadas pelo escritório de ética corporativa.

Suborno ou propina, jamais

Suborno é qualquer coisa de valor—como dinheiro, um presente, entretenimento, viagem ou um favor—oferecido com a intenção de influenciar indevidamente uma decisão ou obter ou manter uma vantagem comercial. Propina é uma recompensa paga por uma parte a outra em troca da celebração ou do apoio a um acordo comercial específico. Subornos e propinas são estritamente proibidos. Além disso, “pagamentos de facilitação”, descritos na [Tabela 1.4](#), também são proibidos. Todas as solicitações de suborno, propina ou pagamento de facilitação devem ser imediatamente relatadas ao escritório de ética corporativa.

Consulte as tabelas 1.3, 1.4 e 1.5, no final desta seção, para obter um resumo das divulgações e aprovações necessárias.



O problema com as solicitações

Quando você solicita algo de valor a outra parte, ela pode esperar que o favor seja devolvido, por exemplo, oferecendo preços mais baixos ou melhores condições. Todas as decisões comerciais devem ser baseadas nos melhores interesses da Lubrizol e não devem ser influenciadas por qualquer pressão para retribuir um favor.

Solicitações

Em conexão com o trabalho para a Lubrizol, você não pode solicitar presentes, entretenimento, viagens ou favores pessoais de clientes, fornecedores ou outras partes que façam negócios com a Lubrizol. Um favor pessoal pode ser qualquer coisa, como um pedido de emprego para um familiar, uma doação para uma instituição de caridade ou ajuda com o ingresso na universidade. Se um cliente ou fornecedor solicitar um presente, entretenimento, viagem ou favor pessoal (fora de uma cortesia comum) de você por qualquer motivo, é necessária a aprovação prévia do escritório de ética corporativa para conceder o pedido.

Nossa responsabilidade e compromisso com as políticas da Lubrizol sobre relacionamentos com terceiros:

- *Oferecemos e aceitamos apenas presentes, entretenimento e viagens adequados, conforme exigido pelas políticas estabelecidas no Código.*
- *Sabemos que dinheiro nunca pode ser dado ou recebido como presente.*
- *Não oferecemos nem aceitamos qualquer presente, entretenimento ou viagem se isso puder comprometer ou parecer comprometer uma decisão comercial.*
- *Não solicitamos presentes, entretenimento ou viagens de parceiros, clientes ou fornecedores da Lubrizol nem aceitamos favores pessoais (fora de uma cortesia comum).*
- *Não oferecemos nem aceitamos subornos ou propinas nem fazemos pagamentos de facilitação.*
- *Buscamos aprovação prévia do escritório de ética corporativa quando necessário.*

Perguntas Frequentes

P: Como posso determinar quando um presente tem um valor “excessivo”?

R: Não há um limite monetário específico para determinar se um presente é excessivo. Além do preço de compra e do valor justo de mercado, fatores relevantes podem incluir a ocasião do presente, costumes locais, se o presente é para uso pessoal de alguém e se o presente foi alterado de forma a aumentar ou diminuir seu valor (por exemplo, contém uma inscrição ou logotipo da empresa). Entre em contato com o escritório de ética corporativa se tiver dúvidas sobre um presente. Lembre-se de que é necessária a aprovação prévia se o presente for dado a um funcionário do governo, conforme descrito nas [Tabelas 1.3, 1.4 e 1.5](#).

P: Um fornecedor me deu 4 ingressos para um evento, mas ele não comparecerá. Posso aceitá-los?

R: Como o fornecedor não comparecerá ao evento, os ingressos poderão ser aceitos desde que atendam aos critérios de um presente. Ao determinar o valor, você deve considerar o valor de mercado dos ingressos, que pode ser substancialmente maior do que o preço estampado nos ingressos.

P: Mencionei ao meu contato em um fornecedor que minha filha havia recentemente se candidatado a um emprego no fornecedor. Não esperava que meu contato fizesse nada, mas alguns dias depois de fazer o comentário, soube que o fornecedor ofereceu um emprego para minha filha. Cometi um erro quando fiz o comentário?

R: Às vezes, comentários que não pretendem ser uma solicitação podem ser ouvidos pela outra parte como tal. Ao interagir com contatos de parceiros, clientes ou fornecedores da Lubrizol, você deve ter muito cuidado com o que diz e com a forma como seus comentários podem ser interpretados. Nessa situação, teria sido melhor não ter falado nada sobre a candidatura de sua filha. Você deve esclarecer com o funcionário do fornecedor que a Lubrizol proíbe estritamente solicitações e que suas observações não têm a intenção de causar qualquer ação por parte do fornecedor em relação à candidatura de sua filha.

P: Um cliente nos enviou uma carta solicitando doações para um jantar anual que oferecerá aos funcionários. A carta informa que os itens doados serão sorteados aos funcionários. Podemos dar algo ao cliente para esse programa?

R: Os pedidos de doações de clientes são considerados solicitações, portanto, a aprovação prévia do escritório de ética corporativa é necessária para que você possa doar qualquer coisa em nome da Lubrizol em resposta à carta.

P: Após a conclusão de um extenso projeto com um parceiro de negócios da Lubrizol, a empresa me forneceu uma cesta elaborada com várias frutas frescas, vegetais, queijo, biscoitos e chocolate. Posso aceitá-la?

R: Você pode aceitar o presente e deve colocá-lo em uma área comum para compartilhar com seus colegas de trabalho.

Presentes, entretenimento ou viagens oferecidos a funcionários do governo

A Lubrizol possui requisitos específicos que se aplicam à oferta de presentes e entretenimento a funcionários do governo. Você deve seguir estritamente as regras, que estão descritas aqui nas Tabelas 1.3, 1.4 e 1.5, sempre que estiver trabalhando em nome da Lubrizol.

Tabela 1.3

Funcionários públicos nos Estados Unidos	
Requer aprovação prévia	Funcionários do governo federal ou de outras instâncias nos EUA A aprovação do escritório de ética corporativa é necessária antes de oferecer quaisquer presentes, entretenimento ou viagens a funcionários públicos federais ou de outras instâncias nos EUA.
Proibido	Governo federal dos EUA Presentes, entretenimento ou viagens, mesmo aqueles de valor nominal, não podem ser oferecidos a nenhum servidor ou empregado do governo federal dos Estados Unidos.

Tabela 1.4

Funcionários em qualquer lugar do mundo	
Requer aprovação prévia	Political contributions A Lubrizol não fará contribuições a partidos políticos, candidatos ou funcionários públicos, exceto conforme permitido por lei. Qualquer contribuição de fundos da Lubrizol a um partido, candidato ou funcionário público deve ser previamente aprovada pelo escritório de ética corporativa.
Proibido	Pagamentos de facilitação Pagamentos de facilitação são pequenos pagamentos de caráter não oficial feitos para agilizar ou garantir uma ação de rotina do governo. A Lubrizol proíbe todos os pagamentos de facilitação. Todos os pedidos de pagamentos de facilitação devem ser relatados imediatamente ao escritório de ética corporativa.

Tabela 1.5

Funcionários fora dos Estados Unidos	
Requer aprovação prévia	Funcionários públicos fora dos EUA Oferecer presentes, entretenimento ou viagens a um funcionário público de fora dos EUA para fins comerciais legítimos pode às vezes ser permitido se for legal de acordo com a legislação local, razoável em valor e costumeiro no negócio, e se o presente ou entretenimento não causar, ou aparentar causar, a obrigação do funcionário público de tomar qualquer decisão específica. No entanto, para evitar até mesmo a aparência de impropriedade, deve ser obtida a aprovação do escritório de ética corporativa ou conforme explicado nas políticas locais de presentes e entretenimento na página de Ética do Lubrizol News, antes de oferecer qualquer coisa de valor a um funcionário público de fora dos EUA, incluindo presentes, entretenimento ou viagens.
	Funcionários de empresas públicas ou controladas pelo governo Em muitos países, as empresas são propriedade total ou parcial do governo. Todos os funcionários dessas empresas são considerados funcionários públicos para os fins do Código, e presentes, entretenimento e viagens oferecidos a eles estão sujeitos à aprovação prévia do escritório de ética corporativa ou conforme explicado nas políticas locais de presentes e entretenimento na página de Ética do Lubrizol News.
	Políticas locais de presentes e entretenimentos O escritório de ética corporativa pode emitir orientações relacionadas a presentes e entretenimento para funcionários públicos de fora dos EUA em um país ou região específica, o que pode permitir que a administração regional emita aprovações para presentes e entretenimento com um valor abaixo de um certo limite. Esses documentos estão disponíveis na página de Ética do Lubrizol News.



O que é inteligência competitiva?

Inteligência competitiva são informações sobre concorrentes, incluindo preços e informações sobre produtos, que ajudam a Lubrizol a manter uma vantagem competitiva em um mercado dinâmico. Coletar inteligência competitiva é uma prática comercial importante e deve ser realizada de forma ética.

Inteligência competitiva

O compromisso da Lubrizol com práticas comerciais éticas significa coletamos inteligência competitiva da maneira correta. Abaixo estão as regras que devem ser seguidas ao coletar inteligência competitiva.

Regras básicas

Você pode usar apenas práticas éticas para obter inteligência competitiva. Usar de roubo, fraude, suborno ou outros meios clandestinos para obter inteligência competitiva é estritamente proibido na Lubrizol.

- Clientes e fornecedores podem ser questionados se há alguma informação sobre os concorrentes que eles possam compartilhar. Você também pode pedir amostras de materiais competitivos disponíveis comercialmente. Ao fazer a solicitação, você deve sempre confirmar que o cliente ou fornecedor não tenha restrições quanto à sua capacidade de compartilhar as informações ou amostras com a Lubrizol. Uma restrição pode surgir de um acordo de sigilo que o cliente ou fornecedor pode ter com o concorrente ou de uma política da empresa que proíbe o compartilhamento de inteligência competitiva. Você deve respeitar essas obrigações. Se o cliente ou fornecedor manifestar dúvidas ou ressalvas sobre a sua capacidade de compartilhar a informação ou amostra, ela deve ser recusada.
- Consultores podem ser contratados para obter inteligência competitiva para a Lubrizol. Quando você contrata consultores, eles devem ser informados de que podem usar apenas práticas éticas ao obter as informações. Os consultores não podem fazer nada que os funcionários da Lubrizol não possam fazer para coletar informações.



Circunstâncias que requerem cuidados especiais

Você deve ter cuidado especial se receber um documento marcado como confidencial ou que pareça conter informações confidenciais de um concorrente. Nessas situações, você deve solicitar ao prestador das informações que confirme de forma clara e inequívoca que não há obrigação de sigilo com o concorrente que proíba o compartilhamento do documento com a Lubrizol. Se a pessoa fornecer essa confirmação, você pode aceitar o documento, mas ele deve ser levado imediatamente à equipe jurídica para análise antes de qualquer uso das informações ou do compartilhamento do documento com terceiros na Lubrizol. Você deve recusar inteligência competitiva se tiver alguma razão para acreditar que:

- A pessoa que fornece as informações espera uma compensação ou um favor em troca da inteligência;
- A pessoa oferecendo as informações não tem liberdade para compartilhá-las; ou
- As informações foram obtidas por meio de práticas ilegais ou antiéticas.

Concorrentes

Você nunca deve contatar um concorrente diretamente para obter inteligência competitiva, pois a troca de informações competitivas sigilosas entre concorrentes pode criar a aparência de um acordo impróprio. A única exceção a essa regra é para amostras. As amostras podem ser obtidas diretamente de um concorrente, como pode ocorrer quando a Lubrizol está avaliando o uso de um produto de um concorrente em uma formulação. A equipe de compras da Lubrizol está na melhor posição para solicitar essas amostras. Os funcionários da Lubrizol envolvidos em vendas não podem entrar em contato com um concorrente para obter uma amostra sem a aprovação prévia da equipe jurídica.

Nossa responsabilidade e compromisso em coletar inteligência competitiva da maneira

- *Utilizamos apenas práticas éticas para obter inteligência competitiva.*
- *Tomamos cuidado especial e fazemos pesquisas adicionais em relação a qualquer documento marcado como confidencial ou que pareça conter informações confidenciais de um concorrente.*
- *Recusamo-nos a aceitar inteligência competitiva que não possa ser compartilhada livremente, tenha sido obtida ilegalmente ou para a qual se espere uma compensação.*
- *Nunca contatamos um concorrente diretamente para obter inteligência competitiva, exceto para amostras, conforme estabelecido nas regras desta seção do Código.*

Perguntas Frequentes

P: Durante uma recente ligação de vendas, um cliente me deu a lista de preços de um concorrente. A lista de preços está marcada como “confidencial”. Quando perguntei ao cliente sobre isso, ele me disse que eles não tinham nenhum acordo de sigilo com o concorrente e que a lista de preços foi enviada a eles por mala direta. Posso aceitar as informações?

R: Sim. Marcar um documento como “confidencial” não significa necessariamente que ele seja confidencial. Dada a garantia do cliente de que não há acordo de sigilo que proíba o compartilhamento da lista de preços, você pode aceitá-la, mas antes de usar as informações ou compartilhar o documento com outras pessoas na Lubrizol, leve-o imediatamente à equipe jurídica para uma avaliação final.

P: Eu trabalho no laboratório. Recentemente, recebemos uma amostra de um produto concorrente, mas o recipiente não tem rótulo e não há ficha de segurança do material. Um colega de trabalho me disse que pegou a amostra de um amigo que trabalha em outra empresa química e que eu não precisava me preocupar com isso. Isso é um problema?

R: Sim. A amostra apresenta uma preocupação séria de segurança. Cada produto em um laboratório da Lubrizol deve ser devidamente rotulado e ter uma ficha de dados de segurança. A ausência de um rótulo também levanta questões sobre como a amostra foi obtida e se as práticas adequadas foram utilizadas para obtê-la. Você deve entrar em contato com a equipe de segurança local para determinar como descartar a amostra. Além disso, relate o assunto a alguém do escritório de ética, para determinar se uma ação adicional é necessária.

P: Posso analisar amostras de produtos concorrentes?

R: Você pode analisar amostras de produtos comercialmente disponíveis, desde que as amostras tenham sido obtidas de forma adequada de acordo com o Código. Você não pode analisar amostras de produtos concorrentes que não estejam disponíveis comercialmente sem a aprovação prévia da equipe jurídica.



Cumprimento das leis e de outras obrigações

Ser uma empresa altamente ética significa que a Lubrizol cumpre as leis onde quer que opere e cumpre outros compromissos legais que assume. Uma falha nessa área pode resultar em multas e penalidades substanciais, em interrupção dos negócios ou pior – na perda de reputação e confiança dos clientes e de outras partes interessadas que contam com os produtos, serviços e soluções da



Cumprimento das leis

Existem muitas leis em todo o mundo que se aplicam às atividades da Lubrizol, e todas são importantes. Consulte a Seção de Conformidade da página Jurídica do Lubrizol News para obter informações sobre como cumprir as leis anticorrupção, os regulamentos comerciais e as leis de concorrência. Os recursos disponíveis incluem a [Política de Práticas Comerciais Proibidas](#) da Lubrizol, que descreve as obrigações dos funcionários e dos parceiros da Lubrizol de cumprir as leis aplicáveis

Respeito à propriedade intelectual de terceiros e cumprimento das obrigações de sigilo

A propriedade intelectual inclui marcas registradas, patentes, direitos autorais e logotipos. A Lubrizol não usa propriedade intelectual pertencente a terceiros sem sua permissão. Se a Lubrizol assinou um contrato de sigilo com outra parte sob o qual recebeu informações confidenciais, ela cumpre as obrigações decorrentes desse contrato.

A Lubrizol também exige que os funcionários cumpram todas as obrigações que possam ter com antigos empregadores, incluindo obrigações de sigilo. A Lubrizol não usará as informações de antigos empregadores sem a permissão deles.



Obrigações com antigos empregadores

Assim como um documento criado para a Lubrizol é um ativo que pertence à Lubrizol, os documentos criados para o seu antigo empregador pertencem a esse empregador. Sem a permissão expressa

de seu antigo empregador, você não tem permissão para usar documentos que pertencem ou tenham sido criados para esse empregador, mesmo que o documento não contenha informações confidenciais.



Perguntas Frequentes

P: Onde posso encontrar mais informações sobre como cumprir as leis de concorrência?

R: Você pode acessar a Seção de Conformidade da página Jurídica do Lubrizol News, que possui recursos sobre o cumprimento das leis de concorrência.

P: Criei uma pesquisa para um antigo empregador. Ela não contém nenhuma informação sobre meu antigo empregador, confidencial ou não. Trata-se apenas de uma série de perguntas. Posso usá-la em meu trabalho para a Lubrizol?

R: Não. Essa pesquisa é de propriedade de seu antigo empregador. Ela não pode ser usada para a Lubrizol sem a permissão expressa do seu antigo empregador.

P: Estou desenvolvendo uma apresentação para um cliente importante e gostaria de incluir uma foto do logotipo dele na apresentação. Isso pode ser feito?

R: O logotipo não pode ser usado sem a permissão do cliente. Você deve entrar em contato com o cliente com antecedência para perguntar se não há problema em usar o logotipo dele na apresentação.



Devemos continuar
**avaliando
cada ato**

anão apenas pelo que é legal, mas também pelo que gostaríamos de ver escrito sobre nós na primeira página de um jornal nacional em um artigo feito por um repórter hostil, mas inteligente.

– *Warren Buffett*

Tomada de decisão ética

Quando algo é um problema de ética? Você não está sozinho se luta para responder a essa pergunta. Muitas questões que são ou podem se tornar preocupações éticas são abordadas no Código. No entanto, o Código não pode cobrir todas as situações. Por esse motivo, espera-se que você aja com honestidade e integridade em todas as situações, trate a todos com dignidade e respeito e sempre use o bom senso no trabalho que realiza para a Lubrizol.



Embora todos nós nos esforcemos para fazer a coisa certa, o que é certo nem sempre é evidente. Se você não tem certeza se suas ações são adequadas, pergunte-se o seguinte.

- O que meu supervisor, colegas de trabalho ou família pensariam de minhas ações?
- Eu me comportaria de maneira diferente se soubesse que minhas ações seriam publicadas no noticiário?
- Estou tratando os outros como gostaria de ser tratado?

Se você tiver alguma dúvida, peça ajuda antes de prosseguir. Se a ameaça de escrutínio público o deixa desconfortável, então sua consciência está dizendo algo importante. Preste atenção. Você pode estar lutando com algo que pode manchar uma reputação—a sua ou a da Lubrizol.



Recursos

Escritório de ética corporativa	ethics@lubrizol.com ou 1-440-347-5000	
Líderes de ética locais	Consulte a página de Ética do Lubrizol News	
Linha direta de Ética (relatos on-line da NAVEX)	https://www.brk-hotline.com	
Linha direta de Ética (relatos por telefone da NAVEX)	EUA e Canadá	1-800-261-8651
Ligação internacional gratuita ao usar uma linha externa	Brasil	0800-892-1909
	China	10-800-110-0669
	China	10-800-711-0728
	França	0800-91-5504
	Alemanha	0800-186-0191
	Cingapura	800-1101-981
	Reino Unido	0808-234-0033
Acesso direto ao usar uma linha externa <i>*Quando solicitado em inglês, disque:</i> 800-781-6271	Austrália (Optus)	1-800-551-155
	Austrália (Telstra)	1-800-881-011
	Bélgica	0-800-100-10
	Índia	000-117
	Itália	800-172-444
	Japão (NTT)	0034-811-001
	Japão (KDDI)	00-539-111
	Japão (Softbank Telecom)	00-663-5111
	Coreia (Sul) (Dacom)	00-309-11
	Coreia (Sul) (ONSE)	00-369-11
	Coreia (Sul) (Korea Telecom)	00-729-11
	Luxemburgo	800-201-11
	Malásia	1-800-80-0011
	México	01-800-288-2872
	Países Baixos	0800-022-9111
	Romênia (Telekom Romênia)	0808-03-4288
	Arábia Saudita	1-800-10
África do Sul	0-800-99-0123	
Espanha	900-99-0011	
País não listado?	https://www.brk-hotline.com	
Escritório de Relações com Funcionários	employeerelations@lubrizol.com ou 1-440-347-5937	
Equipe Jurídica	1-440-347-5108	
Sustentabilidade	inspiringsustainability@lubrizol.com	

Para os relatos feitos por meio da linha direta de ética, depois de concluir o relato, você receberá um código exclusivo chamado "chave de relato". Anote sua chave de relato e senha e guarde-as em um local seguro. Após 5 a 6 dias úteis, use sua chave de relato e senha para verificar se há feedback ou perguntas sobre o relato.

Lubrizol

www.lubrizol.com